

УМОВИ (3)

проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста відділу популяризаційної роботи Управління популяризаційно-просвітницької роботи Українського інституту національної пам'яті

Загальні умови	
Посадові обов'язки	забезпечує: інформування громадян України та світової громадськості про результати дослідження питань Голодомору 1932-1933 років, масового голоду 1921-1923, 1946 – 1947 років та політичних репресій в Україні, українського визвольного руху, боротьби за незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, зокрема участі в антитерористичних операціях; поширення інших інформаційних та аналітичних матеріалів, результатів досліджень, спрямованих на розвінчання імперських і радянських міфів, встановлення історичної справедливості; розробку стратегії та поточних планів діяльності Інституту в інформаційній сфері; комунікацію між Інститутом і ЗМІ, навчальними закладами, громадськими об'єднаннями тощо; підготовку та поширення прес-анонсів, прес-релізів та інформаційних матеріалів для подальшого їх розміщення в ЗМІ та мережі Інтернет; своєчасне оновлення рубрик офіційного веб-сайту Інституту; ведення офіційної сторінки Інституту в соціальних мережах; здійснення фотозйомки офіційних заходів Інституту та підготовку звітів за їх результатами
Умови оплати праці	посадовий оклад – 4308 грн. - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 292 «Деякі питання оплати праці державних службовців»; - надбавка та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	на постійній основі
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Заповнена особова картка встановленого зразка.

		6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2015 рік. Документи приймаються до 16 год. 45 хв. 18 листопада 2016 року
Дата, час і місце проведення конкурсу		Тестування 22 листопада 2016 року о 15 год. 00 хв., м. Київ, вул. Липська,16
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Просьяник Інна Іванівна, 281-08-89, inna.prosyanyk67gmail.com
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта у галузі знань: політологія, журналістика, зв'язки з громадськістю, державне управління
2	Знання законодавства	Конституція України; Закони України: «Про Кабінет Міністрів України»; «Про державну службу»; «Про запобігання корупції»; «Про інформацію»; "Про доступ до публічної інформації"; «Про звернення громадян»; «Про доступ до архівів репресивних органів комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років»; «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»; «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у ХХ столітті»; «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій Світовій війні 1939–1945 років»; «Про культуру»; постанова Кабінету Міністрів України від 12 листопада 2014 р. № 684 «Деякі питання Українського інституту національної пам'яті», постанова від 30 листопада 2011 року №1242 «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади»

3	Професійні чи технічні знання	достатнє знання історії України; знання особливостей забезпечення інформаційного супроводу та формування позитивного іміджу органу влади (установи); знання особливостей організації інформаційних кампаній; знання особливостей поширення інформації в соціальних мережах (Facebook, Twitter, Youtube, Google, LinkedIn); знання особливостей підготовки контексту та розміщення статей, прес-релізів, новин, інтерв'ю та інших матеріалів на інформаційних ресурсах; знання особливостей організації брифінгів, прес-конференцій, публічних заходів; знання особливостей підготовки матеріалів та ілюстрацій для сайту та соціальних мереж; вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, офісну техніку; знання особливостей поширення інформації в соціальних мережах – facebook, twitter, youtube, google, linkedIn та інше
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet), знання особливостей поширення інформації в соціальних мережах – facebook, twitter, youtube, google, linkedin
6	Особистісні якості	навички підготовки виступів на семінарах та інших заходах; уміння організувати і підтримувати постійні комунікаційні зв'язки з державними органами, засобами масової інформації, громадянами; уміння планувати і раціонально використовувати свій робочий час; уміння зберігати високу працездатність в екстремальних умовах, за необхідності виконувати роботу в короткі терміни